Prestito e Richiesta Documenti

Inviato da Administrator
martedì 15 gennaio 2008
Ultimo aggiornamento mercoledì 30 aprile 2008

In presenza di risultati di ricerca che orientano l'utente verso volumi ed opere non presenti in biblioteca è garantito il servizio di Document Delivery.

Il Document Delivery è un servizio di fornitura dei documenti e costituisce solitamente l'output o il risultato di una richiesta formale, effettuata dalla Biblioteca Provinciale per conto dell'utente, nei confronti della sede, dell'istituto o dell'ente bibliotecatio o meno, che possiede la risorsa culturale di interesse.

Il servizio di richiesta fornito dalla Biblioteca Provinciale è gratuito; restano a carico dell'utente interessato i costi di duplicazione e delle spese di spedizione e di assicurazione funzionali all'ottenimento della ricercata risorsa culturale.

Tra i servizi erogati vi è anche quello della duplicazione su cartaceo e su supporto ottico.

E’ possibile in sostanza effettuare fotocopie esclusivamente di articoli di riviste e parti di monografie o effettuare fotografie del materiale di interesse, purchè tali attività di ripoduzione, non superino il 15% del volume o annata di periodico.

La riproduzione delle opere è ammessa ad esclusivo scopo personale e di studio e nel rispetto della normativa sul diritto d'autore e sul copyright (Art. 68 del D.L. 68/2003 e leggi sul Diritto d’Autore)

Il servizio di fotocopie può essere effettuato dall’utente o richiesto al personale.

Sono esclusi dalle fotocopie:

- manoscritti e pergamene
- opere pubblicate prima del '900
- opere di grande formato (enciclopedie, atlanti)
- libri rari e di pregio
- opere deteriorate
- tavole

Tuttavia è possibile utilizzare la fotocamera digitale senza l'uso del flash o richiedere riproduzioni digitali grazie alla presenza di scanner proprietari.

Per i servizi di foto-riproduzione e di acquisizione ottica è possibile fare affidamento al seguente Listino Prezzi:

- fotocopie formato A4 : 0,05 euro
- fotocopia formato A3: 0,10

-

fotocopia fronte-retro: 0,10 euro
-

riproduzione digitale e invio via e-mail: 0,20 €uro a pagina per libro moderno / 1,50 €uro a pagina per libro antico

riproduzione digitale su cd: 0,30 €uro a pagina + 1,50 (cd) per libro moderno + quota fissa di €uro 50,00 per volume; 1,20 €uro a pagine per libro antico + quota fissa di €uro 150,00 per volume. I servizi di riproduzione digitale sono erogati dalla Biblioteca in collaborazione con service qualificati